№ 12 11.05.2023

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК**

Печатный орган местного самоуправления. **Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.05.2023г. с. Стретенка № 17

О внесении изменений в постановление № 46 от 26.09.2013г Администрации Стретенского сельсовета изменений в Положение об оплате труда работников администрации Стретенского сельсовета Нижнеингашского района, не являющихся муниципальными служащими» (в ред. от 30.09.2014 № 20, от 14.05.2015г № 08, от 28.12.2016г № 52, от 25.12.2017г № 54, от 17.01.2018г № 01, от 18.09.2019г № 20, от 21.04.2020г № 13, от 05.10.2020г № 30, от 16.12.2020г № 42, от 27.12.2021г № 56, от 20.04.2022г № 34, от 16.06.2022г № 39, от 26.12.2022г № 54)

В соответствии с закона Красноярского края «О краевом бюджете 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годы» от 20.04.2023г № 5-1744 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление № 46 от 26.09.2013г Администрации Стретенского сельсовета «Положение об оплате труда работников администрации Стретенского сельсовета Нижнеингашского района, не являющихся муниципальными служащими» (в ред. от 30.09.2014 № 20, от 14.05.2015г № 08, от 28.12.2016г № 52, от 25.12.2017г № 54, от 17.01.2018г № 01, от 18.09.2019г № 20, от 21.04.2020г № 13, от 05.10.2020г № 30, от 16.12.2020г № 42, от 27.12.2021г № 56, от 20.04.2022г № 34, от 16.06.2022г № 39, от 26.12.2022г № 54)

следующие изменения:

1.1 п 2.2 Минимальные размеры окладов (должностных окладов) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Информационный вестник», применяется к правоотношение возникшим с 01.07.2022 года.

Глава сельсовета Е.В. Жиганов

Приложение

к Постановлению администрации

Стретенского сельсовета

от 24.05.2023г № 17

[Минимальные размеры](consultantplus://offline/ref=80A0EE6F7607E07B1D55742F11F668E3FE9B7D4073421D27F7592AD2DD560D328D9FD42C018E23ED19419BK5q1F) **окладов (должностных окладов), ставок**

**заработной платы работников администрации Стретенского сельсовета, осуществляющих свою профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

2.2. [Минимальные размеры](consultantplus://offline/ref=80A0EE6F7607E07B1D55742F11F668E3FE9B7D4073421D27F7592AD2DD560D328D9FD42C018E23ED19419BK5q1F) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам администрации Стретенского сельсовета устанавливаются по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

от 29.05.2008 [N 248н](consultantplus://offline/ref=80A0EE6F7607E07B1D556A22079A37ECFA99264A7B404B7DAB5F7D8DK8qDF) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»

в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Должность, профессия | Размер  оклада (должностного  оклада), ставки заработной платы работника администрации, руб. |
| **ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»** | |
| 1 квалификационный уровень | |
| Уборщик служебных помещений | 3481 |
| Подсобный рабочий | 3481 |
| Слесарь по качке воды | 3481 |
| **ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»** | |
| 1 квалификационный уровень | |
| Машинист водогрейных котлов | 4053 |
| Водитель «ГАЗ» | 4053 |
| Тракторист | 4053 |
| Электрик | 4053 |
| Слесарь – сантехник | 4053 |
| Водитель легкового автомобиля | 4053 |

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.05.2023г. с. Стретенка № 16

«Об утверждении Схем теплоснабжения Администрации Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края

на период с 2023 по 2033 годов».

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 22.02.2012 № 190 – ФЗ «О теплоснабжении», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить «Схемы теплоснабжения администрации Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края на период с 2023-2033 года».

2. Постановления от 07.06.2018г. № 31 «О внесении изменений в постановление № 48 от 03.10.2013г. «Об утверждении Схем теплоснабжения Администрации Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края на период с 2013 по 2028» признать утратившим силу.

3. Постановление № 48 от 03.10.2013 «Об утверждении Схем теплоснабжения Администрации Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края на период с 2013 по 2028год» считать утратившим силу.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава сельсовета Е.В. Жиганов

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.05.2023г с. Стретенка № 18

Об утверждении Порядка проведения инвентаризации

мест захоронений, произведенных на муниципальных

кладбищах муниципального образования Стретенский сельсовет

Нижнеингашского района Красноярского края

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Стретенский сельсовет Нижнеингашского района Красноярского края, с целью установления порядка проведения инвентаризации мест захоронений и недопущения нарушений порядка захоронений, произведенных на муниципальных кладбищах

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения инвентаризации мест захоронений, произведенных на муниципальных кладбищах муниципального образования Стретенский сельсовет Нижнеингашского района Красноярского края, приложение № 1 к настоящему Постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению инвентаризации мест захоронений, произведенных на муниципальных кладбищах муниципального образования Стретенский сельсовет Нижнеингашского района Красноярского края, приложение № 2 к настоящему Постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Информационный вести».

Глава сельсовета Е.В. Жиганов

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №1  к постановлению администрации  Стретенского сельсовета  от 24.05.2023г № 18 |

**Порядок**

**проведения инвентаризации мест захоронений,**

**произведенных на кладбищах**

**Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края**

Настоящий Порядок проведения инвентаризации мест захоронений,

произведенных на кладбищах Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края (далее - Порядок) разработан в соответствии с п.22 ст.14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядок регулирует действия администрации Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края и привлеченных лиц при проведении инвентаризации мест захоронений, произведенных на кладбищах Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края (далее - кладбищах поселения) и порядок оформления результатов проведённой инвентаризации.

**1. Общие положения**

1.1. Инвентаризация мест захоронений, произведенных на кладбищах поселения проводится в следующих целях:

- планирование территории кладбищ поселения;

- выявление бесхозных захоронений на кладбищах поселения;

- сбор информации об установленных на территории кладбищ поселения надгробных сооружениях и ограждениях мест захоронений;

- систематизация данных о местах захоронения на кладбищах поселения из различных источников;

1.2. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений, произведенных на кладбищах поселения, принимается распоряжением администрации Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края (далее - администрация) не позднее, чем за три месяца до предполагаемой даты проведения работ по инвентаризации.

1.3. Инвентаризация мест захоронений, произведенных на кладбищах поселения, проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

1.4. Работы по инвентаризации мест захоронений, произведенных на кладбищах поселения, проводятся комиссией, состав которой утверждается распоряжением администрации.

1.5. Денежные средства, необходимые для проведения инвентаризации мест захоронений и обнародование ее результатов, предусматриваются в бюджете Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края на соответствующий финансовый год.

1.6. Информация о количестве предоставленных и свободных мест захоронений, полученная в результате инвентаризации мест захоронений, произведенных на кладбищах поселения, является общедоступной, обнародуется в установленном порядке и размещается на сайте Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края.

**2. Порядок принятия решений о проведении инвентаризации мест захоронений**

2.1. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений принимается в соответствии с пунктом 1.3 настоящего порядка с момента последней инвентаризации, а так же в случае, когда проведение инвентаризации необходимо для первоначальной планировки территории кладбища или принятия решения об изменении планировки, связанного с изменением границ кладбища.

2.2. Проведение инвентаризации мест захоронений на вновь образуемых кладбищах проводится по истечении двух, но позднее трех лет с момента образования кладбища и утверждения его планировки.

2.3. Ответственность за своевременность подготовки проектов решений о проведении инвентаризации мест захоронений возлагается на лиц, определяемых администрацией.

2.4. Ответственность за своевременность принятия решений о проведении инвентаризации мест захоронений возлагается администрацию Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края.

2.5. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений должно содержать:

цель проведения инвентаризации и причину ее проведения;

наименование и место расположения кладбища, на территории которого будет проводиться инвентаризация мест захоронения;

дата начала и окончания работ по инвентаризации мест захоронения;

состав комиссии по инвентаризации мест захоронений, а так же лицо, ответственное за обработку и систематизацию данных, полученных в результате проведения работ по инвентаризации.

**3. Общие правила проведения инвентаризации захоронений**

3.1. Перечень кладбищ, на территории которых планируется провести инвентаризацию захоронений, утвержденный распоряжением администрации.

3.2. Инвентаризация захоронений производится при обязательном участии лица, ответственного за регистрацию захоронений.

3.3. При проведении инвентаризации захоронений инвентаризационной комиссией заполняются формы, приведенные в приложениях 1, 2, 3, 4 к настоящему Порядку.

3.4. До начала проведения инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище инвентаризационной комиссии надлежит:

1) проверить наличие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), содержащих записи о захоронениях на соответствующем кладбище поселения, правильность их заполнения;

2) получить сведения о последних зарегистрированных на момент проведения инвентаризации захоронениях на соответствующем кладбище поселения.

Отсутствие книг регистрации захоронений вследствие их утраты либо неведения по каким–либо причинам не может служить основанием для не проведения инвентаризации захоронений.

В случае если книги регистрации захоронений находятся на постоянном хранении в муниципальном архиве, инвентаризационная комиссия вправе их истребовать в установленном порядке на период проведения инвентаризации захоронений.

3.5. Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище поселения записываются в инвентаризационные описи (приложение № 1 к Порядку) не менее чем в двух экземплярах.

3.6. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

3.7. Инвентаризационные описи можно заполнять от руки как чернилами, так и шариковой ручкой или с использованием средств компьютерной техники. В любом случае в инвентаризационных описях не должно быть помарок и подчисток. Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии.

3.8. Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то они должны быть прошиты и пронумерованы.

3.9. В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

3.10. Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений без проверки их фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака на захоронении (при его отсутствии с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении).

3.11. Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены инвентаризационной комиссии.

3.12. При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений, комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

**4. Инвентаризация захоронений**

4.1. Инвентаризация захоронений производится в форме проведения выездной проверки непосредственно на кладбище и сопоставления данных на регистрационном знаке захоронения (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационный номер) с данными книг регистрации захоронений.

Информация об умершем на регистрационном знаке захоронения должна совпадать с данными об умершем, указанными на могильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, а также с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации захоронений.

4.2. При отсутствии на могиле регистрационного знака сопоставление данных книг регистрации захоронений производится с данными об умершем (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на могильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

В данном случае в инвентаризационной описи в графе «Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставиться прочерк «-».

4.3. В случае если отсутствует регистрационный знак на захоронении и запись в книгах регистрации захоронений о проведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на могиле, позволяющая идентифицировать захоронение, то в инвентаризационной описи в графах «Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» и «Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставиться прочерк «-». Иные графы инвентаризационной записи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

4.4. В случае если в книгах регистрации захоронений и на захоронении отсутствует какая - либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным, о чем делается соответствующая запись в инвентаризационной описи. В графе «Примечание» пишется «неучтенное», в графах «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставиться прочерк «-», иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

4.5. Инвентаризации захоронений производится по видам мест захоронений (одиночные, родственные, воинские, почетные, семейные (родовые).

4.6. Сведения о регистрации захоронений, проводимой в период проведения инвентаризации, заносятся в отдельную инвентаризационную опись под названием «Захоронения, зарегистрированные во время проведения инвентаризации».

**5.Порядок оформления результатов инвентаризации**

5.1.По результатам проведенной инвентаризации составляется ведомость результатов (приложение № 2 к Порядку), выявленных инвентаризацией, которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии.

5.2. Результаты проведения инвентаризации захоронений на кладбище отражаются в акте (приложение № 3 к Порядку).

**6. Мероприятия, проводимые по результатам**

**инвентаризации захоронений**

По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

6.1.При проведении первичной инвентаризации кладбищ поселения, не имеющих схемы расположения захоронений, на всех захоронениях устанавливаются таблички с порядковым номером и регистрационным знаком с номером захоронения в соответствии с инвентаризационной ведомостью и планом - схемой месторасположения захоронений (примерный образец плана -схемы месторасположения захоронений приведён в приложении № 4 к Порядку).

При проведении инвентаризации на кладбищах поселения, имеющих схему расположения захоронений, таблички с порядковым номером не ставятся, план - схема расположения захоронений составляется в соответствии с имеющейся схемой расположения захоронений.

6.2.При проведении второй и последующих инвентаризаций если на захоронении отсутствует порядковый номер (для кладбищ не имеющих схемы расположения захоронений), регистрационный знак с номером захоронения, но в книгах регистрации захоронений и на самом захоронении имеется какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то на указанных захоронениях устанавливаются порядковые номера и регистрационные знаки (либо крепятся к ограде, цоколю, и т.п. таблички) с указанием Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационного номера захоронения.

Порядковый номер захоронению при этом присваивается с литером (за основу берется порядковый номер захоронения, расположенного слева от нового захоронения).

Регистрационный номер захоронения, указанный на регистрационном знаке должен совпадать с номером захоронения в книге регистрации захоронений.

Журнал учета регистрации порядковых номеров захоронений (приложение № 5 к порядку) (далее - Журнал учёта) заводится после проведения первичной инвентаризации кладбищ поселения, не имеющих схемы расположения захоронений. Нумерация порядковых номеров захоронений в Журнале учёта должна совпадать с нумерацией первичной инвентаризационной ведомости и продолжается при проведении новых захоронений.

При проведении второй и последующей инвентаризации, при присвоении порядкового номера с литером, соответствующая запись делается в графе «Примечание», напротив порядкового номера, которому присваивается литер, с указанием номера порядковой записи, под которым сделана новая запись в Журнале учёта.

Журнал учёта храниться в администрации Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края.

Ответственность за ведение и хранение Журнала учёта возлагается на специалиста администрации распоряжением администрации.

Полную информацию о выявленном захоронении следует записывать в Журнал учёта после последней сделанной записи, при этом порядковый номер захоронения ставиться с литером.

6.2. Если на захоронении и в книгах захоронений отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то на подобных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки с указанием только регистрационного номера захоронения.

В этом случае к книге регистрации захоронений указывается только регистрационный номер захоронения, дополнительно делается запись «неблагоустроенное (брошенное) захоронение» и указывается информация, предусмотренная в пункте 6.4. настоящего раздела.

6.3. Если при инвентаризации захоронений выявлены неправильные данные в книгах регистрации захоронений, то исправление ошибки в книгах регистрации производится путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии, дополнительно указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище.

6.4. В книгах регистрации захоронений производится регистрация всех захоронений. Не учтенных по каким-либо причинам в книгах регистрации захоронений, в том числе неблагоустроенные (брошенные) захоронения, при этом делается пометка «запись внесена по результатам инвентаризации», указывается номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище, ставятся подписи председателя и членов инвентаризационной комиссии.

**7. Использование полученной информации**

7.1. Полученные в результате проведения работ по инвентаризации мест захоронений информация и материалы обрабатываются и систематизируются администрацией Стретенского сельсовета, которая не позднее трех месяцев с момента приемки результатов работ подготавливает аналитическую информацию, содержащую сведения:

- соответствие или несоответствие данных о зарегистрированных надгробных сооружениях, зарегистрированных местах захоронений и их видах фактической ситуации с указанием соответствующих фактов;

- предложение по планированию территории кладбищ;

- предложение по созданию территории кладбищ зон захоронений определенных видов;

- предложение по закрытию и созданию новых кладбищ;

- предложение по разработке муниципальных программ сельского поселения;

- предложение по привлечению лиц, ответственных за нарушение законодательства о погребении и похоронном деле к ответственности;

- другая информация и предложения.

7.2. Указаная в п. 7.1. настоящего порядка аналитическая информация утверждается распоряжением администрации Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края и подлежит размещению на официальном сайте администрации Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края.

Глава сельсовета Е.В. Жиганов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1  к [П](consultantplus://offline/ref=BFB89D80E7CCD1DFD06A24E99B1C5E7CA5D7FF81AC019D084E47EE93D91806D8A2BB815C74700727Y1JFO)орядку проведения инвентаризации  захоронений на территории кладбищ  Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края |

**ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ ЗАХОРОНЕНИЙ, ПРОИЗВЕДЕННЫХ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ НА КЛАДБИЩЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Порядковый №  Захоронения  (для кладбищ не имеющих схему расположения) | Номер квартала и  инвентарный №  могилы (для кладбищ, имеющих схему расположения захоронений) | Регистрационный № могилы (если имеются сведения) | Данные  захороненного:  ФИО, дата рождения и дата смерти (если имеются) | Вид захоронения (одиночное,  родственное, семейное и иное) | Размер захоронения | Наличие и состояние надмогильных сооружений (памятники, цоколи, ограды, трафареты, кресты и т.п.) | Сведения о лице, ответственном за захоронение либо ином лице, ухаживающем за захоронением | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итого по описи: всего захоронений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе

количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений

(прописью)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Глава сельсовета Е.В. Жиганов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2  к [П](consultantplus://offline/ref=BFB89D80E7CCD1DFD06A24E99B1C5E7CA5D7FF81AC019D084E47EE93D91806D8A2BB815C74700727Y1JFO)орядку  проведения инвентаризации  захоронений на территории кладбищ  Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края |

**ВЕДОМОСТЬ**

**РЕЗУЛЬТАТОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ ИНВЕНТАРИЗАЦИЕЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Виды  захоронений | Результат, выявленный инвентаризацией | |
| Количество захоронений,  учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) | Количество захоронений,  не учтенных в книге  регистрации захоронений  (захоронений урн с прахом) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Глава сельсовета Е.В. Жиганов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №3  к [П](consultantplus://offline/ref=BFB89D80E7CCD1DFD06A24E99B1C5E7CA5D7FF81AC019D084E47EE93D91806D8A2BB815C74700727Y1JFO)орядку  проведения инвентаризации  захоронений на территории кладбищ  Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края |

**АКТ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ**

**ЗАХОРОНЕНИЙ НА КЛАДБИЩЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название кладбища, место его расположения)

В ходе проведения инвентаризации захоронений на кладбище, комиссией в составе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выявлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Глава сельсовета Е.В. Жиганов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №4  к [П](consultantplus://offline/ref=BFB89D80E7CCD1DFD06A24E99B1C5E7CA5D7FF81AC019D084E47EE93D91806D8A2BB815C74700727Y1JFO)орядку проведения инвентаризации  захоронений на территории кладбищ  Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края |

**ПРИМЕРНАЯ ПЛАН – СХЕМА МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЯ ЗАХОРОНЕНИЙ**

**(для кладбищ, не имеющих схемы расположения захоронений)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование кладбища)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 |
| 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 48 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 |
| 64 | и т.д. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава сельсовета Е.В. Жиганов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №5  к [П](consultantplus://offline/ref=BFB89D80E7CCD1DFD06A24E99B1C5E7CA5D7FF81AC019D084E47EE93D91806D8A2BB815C74700727Y1JFO)орядку  проведения инвентаризации  захоронений на территории кладбищ  Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края |

**ЖУРНАЛ УЧЕТА РЕГИСТРАЦИИ ПОРЯДКОВЫХ НОМЕРОВ ЗАХОРОНЕНИЙ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Порядковый №  Захоронения | Регистрационный № могилы (если имеются сведения) | Данные  захороненного:  ФИО, дата рождения и дата смерти (если имеются) | Вид захоронения (одиночное,  родственное, семейное и иное) | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Глава сельсовета Е.В. Жиганов

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №2  к постановлению администрации  Стретенского сельсовета  от 24.05.2023г. № 18 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ НА КЛАДБИЩАХ СТРЕТЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НИЖНЕИНГАШСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует работу комиссии для проведения инвентаризации захоронений на кладбищах Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия работает в соответствии с нормативными документами, определяющими правила и порядок деятельности в сфере погребения и похоронного дела.

**2. Основные цели Комиссии**

Комиссия создается для проведения инвентаризации захоронений на кладбищах Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края с целью:

1) учета всех захоронений, могил;

2) определения состояния могил и/или надмогильных сооружений (надгробий);

3) восстановления сведений утерянных, утраченных книг регистрации захоронений (сведений о погребенном, месте погребения);

4) выявления бесхозяйных, а также брошенных, неухоженных захоронений;

5) принятия решения о возможности использования бесхозяйного земельного участка для захоронения на общих основаниях.

**3. Состав Комиссии**

3.1. В состав Комиссии входят:

3.1.1. Председатель Комиссии – глава администрации Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края;

3.1.1. Заместитель Председателя Комиссии – Заместитель главы администрации Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края;

3.1.2. Члены Комиссии:

- представители общественности, старосты и депутаты.

**4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Работа Комиссии проводится по мере возникновения вопросов, относящихся к ведению настоящей Комиссии, но не менее 1 (одного) раза в 3 (три) года.

4.2. Комиссия проводит осмотр, нумерацию каждого места захоронения, нумерацию могил в данном захоронении, заносит сведения о захороненном (ФИО, даты рождения и смерти, номер квартала, номер могилы), сведения о размере захоронения, об оформлении захоронения и/или могилы (наличие каких либо надмогильных сооружений (надгробий), памятника, цоколя, ограды, креста, трафарета с указанием данных по захоронению и т.п.) в соответствии сутверждённымПорядком проведения инвентаризации мест захоронений, произведенных на кладбищах Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края.

4.3. Если во время проведения инвентаризации у Комиссии имеются достаточные основания считать, что на могиле установлено надмогильное сооружение (надгробие), а лицо, ответственное за захоронение, неизвестно, либо от права собственности на это могильное сооружение (надгробие) отказалось, могила и/или надмогильное сооружение (надгробие) брошены лицом, ответственным за захоронение или иным образом оставлены им, на могиле отсутствуют какие-либо надмогильные сооружения (памятники,, цоколи, ограды, трафареты с указанием данных по захоронению, кресты и т.д.), могила не благоустроена, то Комиссия составляет Акт о состоянии могилы и/или надмогильного сооружения (надгробия) и поручает администрации Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края:

- принять меры к установлению лица, ответственного за захоронение и приглашению его в организацию, управляющей кладбищем;

- выставить на могильном холме типовой трафарет;

- зафиксировать данную могилу и/или надмогильное сооружение (надгробие) в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и/или книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий), содержание которых не осуществляется.

4.4. Результаты работы Комиссии в соответствии сутверждённымПорядком проведения инвентаризации мест захоронений, произведенных на кладбищах Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края.

4.5. В случае если, по истечении установленных сроков, лицом, ответственным за захоронение либо иными лицами, ухаживающими за захоронением, не будет принято необходимых мер по приведению могилы и/или надмогильного сооружения (надгробия) в надлежащее состояние, Комиссия составляет соответствующий Акт о выявлении бесхозяйной могилы и/или надмогильного сооружения (надгробия).

После признания в установленном законом порядке могилы и/или надмогильного сооружения (надгробия) бесхозяйными (брошенными), Комиссия принимает решение о возможности использования данного земельного участка для захоронения на общих основаниях.

4.6. В случае, если бесхозяйная, а также брошенная, неухоженная могила и/или надмогильное сооружение (надгробие) являются объектом культурного наследия и представляют собой историко-культурную ценность, Комиссия информирует администрацию Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края о необходимости принятия мер по обеспечению их сохранности в соответствии с законодательством об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры).

Глава сельсовета Е.В. Жиганов

Р Е Ш Е Н И Е

24.05.2023г.                                 с. Стретенка                            №  20-67

О внесении изменений и дополнений в решение Совета

депутатов Стретенского  сельсовета  от 26.12.2022г  № 16-60 "О  бюджете

сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов"

     На основании письма Министерства Финансов Красноярского края от 25.04.2023№ 84-14-11/1495 «О подходах по повышению заработной платы в 2023 году», руководствуясь Уставом Стретенского сельсовета Нижнеингашского района Красноярского края,  Стретенский сельский Совет  депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Стретенского  сельсовета  от  26.12.2022  №  16-60  «О  бюджете сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» следующие изменения:
   1. Статью 5 решения изложить в новой редакции:

Размеры денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы, увеличиваются (индексируются): в 2023 году на 6,3 процента с 1 июля 2023 года. в плановом периоде 2024-2025 годов на коэффициент, равный 1.

* 1. Статью 6 решения изложить в новой редакции:

Заработная плата работников муниципальных учреждений за исключением заработной платы отдельных категорий работников, увеличение оплаты труда которых осуществляется в связи с увеличением региональных выплат и (или) выплат, обеспечивающих уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), увеличивается (индексируется): в 2023 году на 6,3 процента с 1 июля 2023 года. в плановом периоде 2024-2025 годов на коэффициент, равный 1.

1. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его  официального опубликования в печатном издании «Информационный вестник» и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 июля 2023 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Глава сельсовета:     Е.В. Жиганов |

Р Е Ш Е Н И Е

24.05.2023г. с. Стретенка № 20-68

О внесении изменений в решение Стретенского

сельского Совета депутатов от 20.04.2022г. № 11-38

«Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих Стретенского сельсовета»

В соответствии с закона Красноярского края «О краевом бюджете 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годы» от 20.04.2023г № 5-1744 и в соответствии с Решением Стретенского сельского Совета депутатов «О бюджете Стретенского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» № 16-60 от 26.12.2022г. Стретенский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

Внести в решение Стретенского сельского Совета депутатов № 11-38 от 20.04.2022г. «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих Стретенского сельсовета» следующие изменения:

1. Приложение № 1 и приложение № 2 к положению об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих Стретенского сельсовета изложить в новой редакции согласно приложению № 1 и приложению № 2 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Информационный вестник» применяется к правоотношение возникшим с 01.07.2023 года.

Глава сельсовета Е.В. Жиганов

Приложение № 1

к решению сельского Совета

от 24.05.2023г. № 22-68

**Размеры денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности**

1. Установить, что размеры оплаты труда выборных должностных лиц состоят из размеров денежного вознаграждения и размеров ежемесячного денежного поощрения.

2. Размеры денежного вознаграждения выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе устанавливаются в следующих размерах:

(рублей в месяц)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  должности | Размер денежного вознаграждения | Размер ежемесячного денежного поощрения |
| Глава сельсовета | 21708,00 | 21708,00 |

3. На денежное вознаграждение и денежное поощрение, выплачиваемое дополнительно к денежному вознаграждению, начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к зарабтной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

Приложение № 2

к решению сельского Совета

от 24.05.2023г. № 20-68

**Размеры должностных окладов муниципальных служащих**

(рублей в месяц)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад |
| Заместитель главы муниципального образования | 5997,00 |
| Главный бухгалтер | 5427,00 |
| Бухгалтер | 4889,00 |
| Специалист 1-й категории | 4889,00 |

Тираж 25 экземпляров, орган издания администрация Стретенского сельсовета с. Стретенка ул. Центральная 36 Нижнеингашского района Красноярского края Ответственная за выпуск Мосиенко Р.М.